

УТВЕРЖДЕНО

Коллегией

НП СРО «Ассоциация строительных компаний

Республики Саха (Якутия)»

Протокол № 9 от 15 июля 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о специализированном органе Ассоциации по рассмотрению дел
о применении в отношении членов Ассоциации
мер дисциплинарного воздействия
(о Дисциплинарной комиссии)**

г. Якутск,
2017 г.

1. Общие положения

1.1. Положение о Дисциплинарной Комиссии (далее – Положение) Некоммерческого партнерства «Ассоциация строительных компаний Республики Саха (Якутия)» (далее – Ассоциация) определяет в рамках реализации уставных целей и задач Ассоциации статус, компетенцию, функции, основные задачи, порядок формирования, полномочия и порядок работы Дисциплинарной комиссии (далее – Комиссия).

1.2. Положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Ассоциации. Его действие направлено на:

- 1) предупреждение причинения вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, окружающей среде, жизни или здоровью животных и растений, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации (далее - вред) вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и выполняются членами Ассоциации;
- 2) повышение качества работ в области строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, осуществляемых членами Ассоциации.

1.3. Каждый член Ассоциации несет дисциплинарную ответственность за допущенные нарушения требований стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации, требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, включая несоблюдение членами Ассоциации требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, утвержденных Национальным объединением строителей, а также за неисполнением членами Ассоциации обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров. Под дисциплинарной ответственностью в настоящем Положении понимается ответственность членов Ассоциации за несоблюдение требований стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации, требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, включая несоблюдение членами Ассоциации требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, утвержденных Национальным объединением строителей, а также за неисполнением членами Ассоциации обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров.

2. Статус Комиссии

2.1. Комиссия является постоянно действующим специализированным органом Ассоциации, задачей которой является вынесение, в рамках, закрепленных за ней полномочий, решений, а также рекомендаций о применении мер дисциплинарного воздействия за несоблюдение требований стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации, требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, включая несоблюдение членами Ассоциации требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, утвержденных Национальным объединением строителей, а также за неисполнением членами Ассоциации обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров.

2.2. Решения принятые Комиссией в рамках, имеющихся у ней полномочий, обязательны для всех членов Ассоциации.

2.3. Комиссия Ассоциации осуществляет свою деятельность в строгом соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Ассоциации, настоящим Положением и иными локальными актами Ассоциации.

2.4. В качестве мер дисциплинарного воздействия, Комиссия может применить только меры, предусмотренные «Положением об утверждении мер дисциплинарного воздействия, порядка и оснований их применений, порядка рассмотрения дел» (далее – Система мер).

2.5. Комиссия подотчетна Коллегии Ассоциации.

2.6. Комиссия осуществляет свою деятельность в тесном взаимодействии с Контрольной Комиссией Ассоциации.

2.7. Комиссия ежегодно отчитывается о своей работе перед Коллегией Ассоциации.

2.8. Члены Комиссии, а также работники и должностные лица Ассоциации, принимающие участие в заседаниях и работе Комиссии, отвечают за неразглашение и нераспространение сведений, полученных в ходе работы, в соответствии с действующим законодательством и локальными актами Ассоциации.

2.9. Ассоциация несет перед своими членами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Уставом, ответственность за неправомерные действия членов Комиссии при осуществлении ими своих полномочий.

3. Порядок формирования Комиссии

3.1. Структура и штатный состав Комиссии утверждается Коллегией Ассоциации, в количестве не менее 5 (пяти) сотрудников, срок полномочий 5 (пять) лет.

3.2. Персональный состав Комиссии (в том числе Председатель Комиссии и его заместитель (при наличии)) состоит из работников Ассоциации, которые назначаются на должности и освобождаются от них решениями Коллегии Ассоциации. Трудовые договоры с Председателем Комиссии и его заместителями (при наличии), членами Комиссии заключаются Генеральным директором Ассоциации.

3.3. Члены Комиссии не должны быть связаны с членами Ассоциации трудовыми и аффилированными отношениями, в том числе быть учредителями, участниками или собственниками акций юридических лиц – членов Ассоциации или быть зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя – члена Ассоциации.

3.4. Информация о количественном и персональном составе Комиссии и об изменениях в нем доводится до сведения всех членов Ассоциации путем размещения на сайте Ассоциации.

4. Председатель Комиссии

4.1. Председатель Комиссии в рамках своих полномочий осуществляет следующие основные функции:

- а) руководит деятельностью Комиссии;
- б) информирует органы и должностных лиц Ассоциации о деятельности Комиссии и принятых им решениях;
- в) обеспечивает выполнение функций Комиссии;
- г) запрашивает у членов, органов и должностных лиц Ассоциации, третьих лиц информацию, необходимую для выполнения целей и задач Комиссии;
- д) подписывает документы, принятые Комиссией;
- е) обеспечивает взаимодействие членов Комиссии, а также в целом с членами, органами и должностными лицами Ассоциации;
- ж) выполняет иные функции, предусмотренные иными документами Ассоциации и направленные на обеспечение выполнения задач и функций Комиссии, реализацию уставных целей и задач Ассоциации;
- и) представляет Комиссию на заседаниях Коллегии Ассоциации и других органах Ассоциации.

4.2. В случае отсутствия Председателя его функции осуществляет один из Заместителей Председателя Комиссии.

5. Задачи деятельности и компетенция Комиссии

5.1. Рассмотрение дел о нарушениях членами Ассоциации требований стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации, требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, включая несоблюдение членами Ассоциации требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, утвержденных Национальным объединением строителей, а также за неисполнением членами Ассоциации обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров производится на основании результатов проверок, проведенных Контрольной комиссией и переданных в Комиссию.

5.2. Рассмотрение жалоб и обращений на действие (бездействие) членом Ассоциации в соответствии с «Положением о процедуре рассмотрения жалоб на действия (бездействие) членом Ассоциации и иных обращений, поступивших в Ассоциацию»

5.3. В результате рассмотрения дел и жалоб о нарушениях членами Ассоциации требований стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации, требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, включая несоблюдение членами Ассоциации требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, утвержденных Национальным объединением строителей, а также за неисполнением членами Ассоциации обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, Комиссия принимает решения о применении либо рекомендует к применению меры дисциплинарного воздействия в соответствии с «Положением об утверждении мер дисциплинарного воздействия, порядка и оснований их применений, порядка рассмотрения дел».

5.4. Общий срок рассмотрения дел о нарушениях, допущенных членами Ассоциации, поступивших в Комиссию, составляет не более 20 (двадцати) рабочих дней со дня их поступления и до дня принятия Комиссией решения о применении мер дисциплинарного воздействия или об освобождении от дисциплинарной ответственности.

6. Порядок деятельности Комиссии

6.1. Комиссия рассматривает отнесенные к ее компетенции вопросы на заседаниях, созываемых Председателем по мере необходимости.

6.2. Заседание Комиссии правомочно, если в нем принимает участие не менее половины ее членом.

6.3. Каждый член Комиссии обладает одним голосом, в случае равенства голосов голос Председателя (его заместителя) является решающим.

6.4. Комиссия принимает решения простым большинством голосов присутствующих и участвующих в голосовании членом Комиссии.

6.5. Член Комиссии, заинтересованный в исходе рассмотрения дела, обязан заявить самоотвод.

6.6. Заседания Комиссии являются открытыми.

6.7. На заседание Комиссии могут приглашаться члены Контрольного комиссии, лица, проводившие контрольные мероприятия по конкретному делу, для дачи дополнительных объяснений. В работе Комиссии вправе принять участие Председатель Коллегии Ассоциации, члены Коллегии Ассоциации, Генеральный директор Ассоциации с правом совещательного голоса. Указанные лица не принимают участие в принятии решений о применении мер дисциплинарного воздействия.

6.8. Решения Комиссии оформляются в форме протокола, подписываются Председателем Комиссии (его заместителем).

6.9. Решение о применении меры дисциплинарного воздействия вручается под роспись представителю члена Ассоциации, в отношении которого ведется Дисциплинарное производство, либо направляются заказным письмом.

6.10. Решения о применении мер дисциплинарного воздействия, принятые Комиссией, Коллегией, Общим собранием Ассоциации могут быть обжалованы в арбитражный суд, а также третейский суд, сформированный Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц осуществляющих строительство.

7. Обеспечение Комиссии информацией

7.1. Для выполнения Комиссией функций, возлагаемых на нее в соответствии с настоящим Положением, Комиссия имеет право запрашивать у членов Ассоциации, органов и должностных лиц Ассоциации, третьих лиц информацию в объеме, необходимом для полного, всестороннего и объективного исследования всех обстоятельств, принятого к рассмотрению дела и вынесения справедливого решения.

7.2. Запрос о предоставлении информации, указанной в пункте 7.1 настоящей статьи, должен содержать ссылку на дело, обстоятельства которого подлежат выяснению, и точный перечень запрашиваемых сведений.

7.3. Запрос о предоставлении информации, указанной в п. 7.1 настоящей статьи, направляется лицу, которому он адресован, в письменной форме почтовым сообщением, нарочно, по факсу либо иным образом, с подтверждением факта вручения.

7.4. Комиссия, члены Ассоциации, органы, должностные лица и сотрудники Ассоциации предпринимают все зависящие от них меры для сохранения конфиденциальной информации, ставшей известной в процессе осуществления Комиссией своей деятельности, и обязуется выполнить все необходимые действия предотвращения несанкционированного доступа третьих лиц в каких бы то ни было формах и объеме к конфиденциальной информации, кроме случаев предусмотренных действующим законодательством.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение (принятие впервые, внесение изменений, решения о признании утратившим силу) вступает в силу не ранее чем со дня внесения сведений о нем в государственный реестр саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство.

8.2. В срок не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня принятия, настоящее Положение подлежит размещению на сайте Ассоциации в сети «Интернет» и направлению на бумажном носителе или в форме электронного документа (пакета электронных документов), подписанных Ассоциации с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, в орган надзора за саморегулируемыми организациями.

8.3. В случае если законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации установлены иные правила, чем предусмотрены настоящим Положением, то в этой части применяются правила, установленные законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации.