

УТВЕРЖДЕНО
Общим собранием членов
НП «Ассоциация строительных компаний
Республики Саха (Якутия)»
Протокол № 9 от 28 июля 2017 г.

Положение
«О единоличном исполнительном органе (о Генеральном директоре)»
Некоммерческого партнерства
«Ассоциация строительных компаний Республики Саха (Якутия)»

г. Якутск
2017 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Уставом Некоммерческого партнерства «Ассоциация строительных компаний Республики Саха (Якутия)» (далее – Ассоциация).

1.2. Настоящее Положение определяет статус, функции и полномочия Генерального директора Ассоциации, порядок назначения на должность, прекращения его полномочий, порядок взаимодействия с иными органами и структурными подразделениями Ассоциации.

1.3. Положение «О единоличном исполнительном органе (о Генеральном директоре)», изменения и дополнения к нему принимаются решением Общего собрания членов.

2. Порядок назначения

2.1. Генеральный директор назначается Общим собранием членов большинством не менее 2/3 (двух третей) голосов членов, присутствующих на Общем собрании.

2.2. Генеральный директор назначается сроком на 5 (пять) лет.

2.3. Кандидатом на должность Генерального директора может быть лицо, имеющее высшее образование и опыт работы на руководящей должности.

2.4. Проверка соответствия кандидата(-ов) на должность Генерального директора осуществляется Коллегией. Разработку и заключение трудового договора с Генеральным директором, назначенным Общим собранием, обеспечивает Председатель.

3. Статус и полномочия

3.1. Генеральный директор является единоличным исполнительным органом, к компетенции которого относятся руководство текущей деятельностью Ассоциации в порядке и пределах, которые установлены Общим собранием членов.

3.2. Генеральный директор действует непосредственно без доверенности от имени Ассоциации в порядке и в пределах установленном настоящим Положением и Уставом Ассоциации.

3.3. Отношения между Ассоциацией и Генеральным директором регулируются нормами Трудового законодательства Российской Федерации.

3.4. Генеральный директор подотчетен Общему собранию и Коллегии.

3.5. В своей деятельности Генеральный директор руководствуется законодательством РФ, Уставом, настоящим Положением и прочими внутренними документами Ассоциации в части, относящейся к его деятельности, утверждаемыми Общим собранием и Коллегией.

3.6. К компетенции Генерального директора относятся любые вопросы хозяйственной и иной текущей деятельности, закрепленные в Уставе и настоящем Положении. При возникновении сомнений в компетенции для принятия того или иного решения, Генеральный директор обязан обратиться за согласованием к Коллегии.

3.7. Решения Генерального директора по вопросам его компетенции принимаются в форме устных распоряжений и/или в форме письменных приказов. Данные решения обязательны для исполнения всеми работниками Ассоциации.

3.8. Генеральный директор:

1) без доверенности действует от имени Ассоциации, в том числе представляет его интересы и совершает сделки;

2) выдает доверенности на право представительства от имени Ассоциации, в том числе доверенности с правом передоверия;

3) издает приказы о назначении на должности работников, об их переводе и увольнении, иные приказы, связанные с кадровым делопроизводством применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания;

4) издает иные приказы, связанные с текущей деятельностью, в том числе приказы о проведении проверок в отношении членов, кандидатов в члены (на основании рекомендации Контрольной комиссии);

5) утверждает правила, процедуры и другие внутренние документы, за исключением документов, утверждаемых Общим собранием и Коллегией;

6) определяет внутреннюю структуру, утверждает по согласованию с Коллегией штатное расписание Ассоциации;

7) открывает в банках расчетный, валютный, депозитные и другие счета, осуществляет операции по счетам,

8) заключает, расторгает, изменяет договоры и совершает иные сделки;

9) организует бухгалтерский учет и отчетность, обеспечивает исполнение обязательств перед государственным бюджетом и внебюджетными фондами;

10) осуществляет хранение всей документации в соответствии с требованиями архивного делопроизводства, за исключением случаев, когда такое хранение обеспечивает ответственный член Коллегии;

11) обеспечивает ведение реестра членов, своевременное внесение изменений в реестр, направление сведений в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий ведение государственного реестра саморегулируемых организаций в соответствующей сфере деятельности предусмотренных законодательством РФ сведений и документов;

12) организует материально-техническое обеспечение деятельности Общего собрания членов, Коллегии;

13) обеспечивает бесперебойную работу сайта Ассоциации в сети «Интернет», размещает на сайте сведения, предусмотренные законодательством, Уставом и внутренними документами Ассоциации.

3.9. Генеральный директор в ходе своей деятельности:

3.9.1. исполняет решения Коллегии по созыву и проведению Общего собрания членов, осуществляет извещение членов об Общем собрании, размещение иной информации и материалов на сайте в сети «Интернет»;

3.9.2. выполняет иные поручения Общего собрания членов, Коллегии.

3.10. Генеральный директор не вправе:

1) приобретать ценные бумаги, эмитентами которых или должниками по которым являются члены Ассоциации, их дочерние и зависимые общества;

2) заключать с членами Ассоциации, их дочерними и зависимыми обществами любые договоры имущественного страхования, кредитные договоры, соглашение о поручительстве;

3) осуществлять в качестве индивидуального предпринимателя предпринимательскую деятельность, являющуюся предметом саморегулирования для Ассоциации;

4) учреждать хозяйственные товарищества и общества, осуществляющие предпринимательскую деятельность, являющуюся предметом саморегулирования для Ассоциации, становиться участником таких товариществ и обществ;

5) являться членом органов управления в организациях членов Ассоциации, их дочерних и зависимых обществ, являться работником, состоящим в штате указанных организаций;

6) без письменного одобрения Коллегии совершать крупные сделки.

7) от имени Ассоциации предоставлять принадлежащее Ассоциации имущество в залог в обеспечение исполнения обязательств иных лиц;

8) от имени Ассоциации выдавать поручительства за иных лиц, за исключением своих работников;

9) от имени Ассоциации приобретать акции, облигации и иные ценные бумаги, выпущенные ее членами, за исключением случаев, если такие ценные бумаги обращаются на торгах фондовых бирж и (или) у иных организаторов торгов на рынке ценных бумаг;

10) от имени Ассоциации обеспечивать исполнение обязательств залогом имущества своих членов, выданными ими гарантиями и поручительствами;

11) от имени Ассоциации выступать посредником (комиссионером, агентом) по реализации произведенных членами товаров (работ, услуг).

4. Досрочное прекращение и приостановление полномочий

4.1. Полномочия Генерального директора досрочно прекращаются решением Общего собрания в случаях грубого нарушения им своих обязанностей, обнаружившейся неспособности к надлежащему ведению дел или в случае нарушения Генеральным директором ограничений, предусмотренных законодательством о саморегулировании, а именно:

1) если Генеральный директор является членом другой саморегулируемой организации такого же вида или входит в состав его органов управления, комитетов или комиссий;

2) если Генеральный директор осуществляет в качестве индивидуального предпринимателя предпринимательскую деятельность, являющуюся предметом саморегулирования для Ассоциации;

3) если Генеральный директор является участником хозяйственного товарищества или общества, осуществляющего предпринимательскую деятельность, являющуюся предметом саморегулирования для Ассоциации;

4) если Генеральный директор является членом органов управления в организациях членов, их дочерних и зависимых обществ, являться работником, состоящим в штате указанных организаций.

4.2. Полномочия Генерального директора могут быть прекращены в результате досрочного сложения полномочий. Генеральный директор может сложить с себя полномочия путем направления соответствующего заявления на имя Председателя для включения в повестку дня Общего собрания.

4.3. Решение о досрочном прекращении полномочий действующего Генерального директора, назначении исполняющего обязанности Генерального директора, назначении нового Генерального директора принимается Общим собранием большинством не менее 2/3 (двух третей) голосов членов,

присутствующих на Общем собрании.

4.4. Генеральный директор, полномочия которого прекращаются досрочно, должен быть извещен о рассмотрении этого вопроса на Общем собрании. Надлежащим считается направление уведомления по адресу регистрации Генерального директора, не менее чем за 10 (десять) дней до дня проведения Общего собрания с повесткой дня о досрочном прекращении полномочий Генерального директора.

4.5. Генеральный директор, полномочия которого прекращаются досрочно, вправе присутствовать на Общем собрании членов Ассоциации и давать пояснения. Неявка, надлежащим образом извещенного Генерального директора, полномочия которого прекращаются досрочно, не препятствует рассмотрению вопроса по существу.

4.6. При принятии решения о досрочном прекращении полномочий действующего Генерального директора, Общее собрание обязано на том же заседании, принять решение о назначении нового Генерального директора либо исполняющего обязанности Генерального директора.

4.7. Функции, полномочия, права и обязанности единоличного исполнительного органа переходят к вновь назначенному Генеральному директору или исполняющему обязанности Генерального директора немедленно с момента принятия Общим собранием решения о назначении нового Генерального директора либо исполняющего обязанности Генерального директора.

4.8. Исполняющий обязанности Генерального директора осуществляет полномочия и функции единоличного исполнительного органа до момента назначения Общим собранием нового Генерального директора.

4.9. Полномочия Генерального директора могут быть приостановлены по решению Коллегии Ассоциации до разрешения Общим собранием вопроса о досрочном прекращении полномочий.

4.10. Полномочия Генерального директора приостанавливаются Коллегией во всех случаях, когда этого требуют интересы Ассоциации.

4.11. В случае, если полномочия Генерального директора приостанавливаются, Коллегия назначает Общее собрание для рассмотрения вопроса о досрочном прекращении полномочий и назначении нового Генерального директора и назначает временно исполняющего обязанности Генерального директора до момента принятия Общим собранием решения о назначении нового Генерального директора либо исполняющего обязанности Генерального директора.

5. Материально-техническое обеспечение деятельности

5.1. Материально-техническое обеспечение деятельности Генерального директора осуществляется в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения

5.2. Настоящее Положение и решения о внесении изменений и дополнений в него принимается (утверждается) Общим собранием членов Ассоциации.

5.3. Настоящее Положение вступает в силу через 10 (десять) дней с момента принятия (утверждения) на Общем собрании