

**УТВЕРЖДЕНО**  
Общим собранием членов  
НП «Ассоциация строительных компаний  
Республики Саха (Якутия)»  
Протокол № 7 от 14 апреля 2017 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о раскрытии информации о деятельности**  
**Некоммерческого партнерства**  
**«Ассоциация строительных компаний Республики Саха (Якутия)»**

г. Якутск,  
2017 г.

Настоящее Положение о раскрытии информации (далее – Положение) Некоммерческого партнерства «Ассоциация строительных компаний Республики Саха (Якутия)» (далее – Ассоциация) – документ, устанавливающий в соответствии с законодательством о саморегулируемых организациях и Уставом Ассоциации основные требования к обеспечению Ассоциацией доступа к информации о своей деятельности и деятельности своих членов, к порядку и условиям получения, использования, обработки, хранения и защиты информации о членах Ассоциации.

## **1. Общие положения**

1.1. Целью раскрытия информации об Ассоциации является донесение информации до сведения заинтересованных в ее получении лиц в объеме, необходимом для принятия взвешенного решения об участии в Ассоциации или совершения иных действий.

1.2. Основными принципами раскрытия информации о деятельности Ассоциации являются: регулярность, оперативность, доступность, достоверность, полнота, защищенность.

Принцип регулярности и оперативности означает раскрытие информации о существенных событиях и фактах деятельности Ассоциации на регулярной основе в наиболее короткие сроки.

Принцип доступности означает обеспечение возможности свободного и необременительного получения информации в рамках действующего законодательства.

Принцип достоверности и полноты означает предоставление достоверной информации о деятельности Ассоциации.

Принцип защищенности означает применение Ассоциацией всех допустимых законами Российской Федерации организационных, правовых и технических мер и средств защиты информации, представляющей коммерческую тайну членов Ассоциации.

1.3. Обеспечение основных принципов раскрытия информации возлагается на исполнительный орган Ассоциации.

1.4. Информация, подлежащая раскрытию в соответствии с настоящим Положением, должна раскрываться на русском языке. Дополнительно информация может раскрываться на других языках народов мира.

1.5. Ассоциация в целях обеспечения доступа к информации о своей деятельности и деятельности своих членов размещает информацию на официальном сайте в сети «Интернет», в электронный адрес которого включено доменное имя, права на которое принадлежат Ассоциации.

## **Статья 2. Информация, подлежащая раскрытию**

2.1. Ассоциация обеспечивает доступ к информации о своей деятельности и деятельности своих членов путем размещения на своем официальном сайте в сети «Интернет» следующих сведений:

1) полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование Ассоциации, место ее нахождения, номера контактных телефонов и адрес электронной почты, полные и (в случае, если имеются) сокращенные наименования некоммерческих организаций, членом которых является Ассоциация, места их нахождения, номера контактных телефонов и адреса электронной почты;

2) наименование, адрес и номера контактных телефонов органа надзора за саморегулируемыми организациями;

3) перечень видов работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и решение вопросов по выдаче свидетельства о допуске к которым отнесено общим собранием членов Ассоциации к сфере его деятельности;

4) сведения, содержащиеся в реестре членов Ассоциации, в том числе сведения о лицах, прекративших свое членство в Ассоциации;

5) копии в электронной форме стандартов и правил, а также внутренних документов Ассоциации;

а) документы, устанавливающие порядок осуществления контроля за соблюдением членами Ассоциации требований стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации и порядок применения мер дисциплинарного воздействия в отношении членов Ассоциации;

б) положение о раскрытии информации, устанавливающее порядок обеспечения информационной открытости деятельности Ассоциации и деятельности ее членов;

в) порядок размещения средств компенсационных фондов в целях их сохранения и прироста, направления их размещения (инвестиционная декларация) в случае, если формирование компенсационных фондов применяется в качестве способа обеспечения ответственности членов Ассоциации перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг);

г) требования к членству в Ассоциации, в том числе установленные Ассоциацией размеры вступительных взносов, членских взносов и порядок их уплаты, а также порядок прекращения членства в Ассоциации;

д) иные документы, требования к разработке которых установлены федеральными законами;

6) информацию о структуре и компетенции органов управления и специализированных органов Ассоциации, количественном и персональном составе Коллегии Ассоциации (с указанием штатных должностей членов Коллегии Ассоциации, в том числе независимых членов, по основному месту работы), о лице, осуществляющем функции Генерального директора Ассоциации;

7) решения, принятые общим собранием членов Ассоциации и Коллегией Ассоциации;

8) информацию об исках и о заявлениях, поданных Ассоциацией в суды;

9) информацию о способах и порядке обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг) и иными лицами;

10) информацию об управляющей компании, с которой Ассоциацией заключен договор (ее наименование, место нахождения, информацию об имеющейся лицензии, номера контактных телефонов), о специализированном депозитарии, с которым Ассоциацией заключен договор (его наименование, место нахождения, информацию об имеющейся лицензии, номера контактных телефонов), в случае, если формирование компенсационных фондов применяется в качестве способа обеспечения ответственности членов Ассоциации перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг) и размещение средств компенсационных фондов осуществляется через управляющую компанию;

11) информацию о размере и порядке формирования компенсационных фондов Ассоциации в случае применения компенсационных фондов в качестве способа обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг) и иными лицами, а также информацию о фактах осуществления выплат из компенсационных фондов Ассоциации и об основаниях таких выплат, если такие выплаты осуществлялись;

12) информацию о порядке осуществления аттестации членов Ассоциации или их работников в случае, если федеральным законом и (или) Ассоциацией установлено требование о прохождении аттестации членами Ассоциации или их работниками;

13) копию в электронной форме плана проверок членов Ассоциации, а также общую информацию о проверках, проведенных в отношении членов Ассоциации за 2 (два) предшествующих года;

14) годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность Ассоциации и аудиторское заключение в отношении указанной отчетности (при его наличии);

15) иную предусмотренную федеральными законами и (или) Ассоциацией информацию.

2.2. Документы и информация, предусмотренные подпунктами 1-6, 9, 11-12 п. 2.1 ст. 2 настоящего Положения, размещаются Ассоциацией на официальном сайте не позднее чем в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты приобретения ею в установленном федеральными законами порядке статуса саморегулируемой организации и должны быть доступны для ознакомления без взимания платы. Иные документы и информация, предусмотренные пунктом 2.1 раздела 2 настоящего Положения, размещаются на официальном сайте в порядке, установленном пунктом 2.3 настоящего Положения.

2.3. Любые изменения, внесенные в сведения, предусмотренные подпунктом 4 пункта 2.1 статьи 2, подлежат размещению на официальном сайте Ассоциации в день принятия решения о внесении таких изменений.

Документы, изменения, внесенные в документы, указанные в подпункте 5 пункта 2.1 статьи 2 и информация, указанная в подпункте 7 пункта 2.1 статьи 2, должны быть размещены на официальном сайте в течение 3 (трех) дней со дня их принятия.

Любые изменения, внесенные в документы и информацию, указанные в подпунктах 1-3, 6, 8-10 и 12-14 пункта 2.1 статьи 2 настоящего Положения, должны быть размещены на официальном сайте в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня, следующего за днем наступления события, повлекшего за собой такие изменения, если иной срок размещения таких изменений не установлен федеральным законом. Информация, указанная в подпункте 11 пункта 2.1 статьи 2 настоящего Положения, подлежит размещению на официальном сайте ежеквартально не позднее чем в течение 5 (пяти) рабочих дней с начала очередного квартала. Информация, указанная в подпункте 15 пункта 2.1 статьи 2 настоящего Положения, подлежит размещению на официальном сайте в соответствии с требованиями, установленными федеральными законами и (или) Ассоциацией.

2.4. Ассоциация вправе осуществлять публикацию в печатных изданиях, распространение средствами электронной связи, путем обмена информацией, проведения общественных мероприятий и ответов на запросы заинтересованных лиц, информации о своей деятельности, а также информации о деятельности членов Ассоциации, которая предусмотрена пунктом 2.1 настоящей статьи. Ассоциация наряду с раскрытием информации, указанной в пункте 2.1 настоящей статьи, вправе раскрывать иную информацию о своей деятельности и деятельности своих членов, если такое раскрытие не влечет за собой нарушение установленных членами Ассоциации порядка и условий доступа к информации, составляющей коммерческую тайну, а также возникновение конфликта интересов Ассоциации, интересов ее членов и определяется Ассоциацией в качестве обоснованной меры повышения качества саморегулирования и информационной открытости деятельности Ассоциации и ее членов.

2.5. Публикация информации в печатных изданиях, распространение средствами электронной связи и путем проведения общественных мероприятий осуществляется в соответствии с решениями органов управления Ассоциации или в соответствии с заключенными Ассоциацией с иными организациями соглашениями о предоставлении информации (обмене информацией).

2.6. Ассоциация предоставляет по письменному запросу любого заинтересованного лица выписку из Реестра членов Ассоциации в срок не более чем 3 (три) рабочих дня со дня поступления указанного запроса.

2.7. Информация о деятельности Ассоциации и его членов предоставляется на основании письменных мотивированных запросов гражданам и юридическим лицам. В срок не более чем 30 (тридцати) календарных дней со дня поступления указанного запроса должен быть направлен ответ на него, содержащий запрашиваемую информацию (часть запрашиваемой информации) или (и) обоснованный отказ в ее предоставлении (предоставлении части запрашиваемой информации).

### **3. Представление сведений в органы государственной власти и в национальное объединение саморегулируемых организаций**

3.1. Ассоциация уведомляет в письменной форме орган надзора за саморегулируемыми организациями о перечисленных ниже сведениях и изменении этих сведений, одновременно представляя соответствующие документы:

1) наименование, адрес (место нахождения) и номер контактного телефона Ассоциации;

2) вид саморегулируемой организации;

3) перечень видов работ, которые влияют на безопасность объектов капитального строительства и решение вопросов по выдаче свидетельств о допуске к которым отнесено общим собранием членом Ассоциации к сфере его деятельности;

4) о членах Ассоциации (идентификационный номер налогоплательщика, полное наименование юридического лица, его адрес (место нахождения), фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, дата его рождения, место жительства);

5) перечень видов работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и о допуске, к которым член Ассоциации имеет свидетельство (в отношении каждого члена Ассоциации);

6) сведения о приостановлении, о возобновлении, об отказе в возобновлении или о прекращении действия свидетельства о допуске члена Ассоциации к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства (в отношении каждого члена саморегулируемой организации).

3.2. Ассоциация представляет в орган надзора за саморегулируемыми организациями, в иные органы государственной власти, а также в национальное объединение саморегулируемых организаций в области строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, по их запросам информацию, необходимую для осуществления ими своих функций, в срок не более чем 10 (десять) рабочих дней со дня поступления указанного запроса.

#### **4. Порядок предоставления информации членами Ассоциации и публикация информации о членах Ассоциации**

4.1. Все члены Ассоциации обязаны предоставлять в Ассоциацию информацию о своей деятельности в объеме и порядке, определенном настоящим Положением.

4.2. Вся информация предоставляется как на бумажном носителе с собственноручной подписью и расшифровкой подписи члена Ассоциации, так и в электронном виде (текстовые файлы формата MS Word или аналогичные по установленной форме).

4.3. Сведения о любых изменениях информации должны быть представлены членом Ассоциации в Ассоциацию в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента, когда изменения произошли, либо были официально зарегистрированы.

4.4. При проведении плановых и внеплановых проверок членом Ассоциации, а также иных мероприятий, полномочными лицами соответствующих органов Ассоциации может производиться проверка достоверности полученной от членом Ассоциации информации.

4.5. В случае выявления недостоверности предоставленной членами Ассоциации информации, ответственное лицо вправе передать соответствующие материалы для рассмотрения в Дисциплинарную комиссию Ассоциации.

#### **5. Защита информации от ее неправомерного использования**

5.1. Ассоциацией должны быть предусмотрены способы получения, использования, обработки, хранения и защиты информации, неправомерное использование которой работниками Ассоциации может причинить моральный вред и (или) имущественный ущерб членам Ассоциации или создать предпосылки для причинения такого вреда и (или) ущерба.

5.2. Ассоциация несет перед своими членами ответственность за действия работников Ассоциации, связанные с неправомерным использованием информации, ставшей известной им в силу служебного положения.